

KAPÍTULU I

INTRODUSAUN

A. Antesedénsia

Servisu Munisipál Planeamentu Integradu no Dezenvolvimentu Munisipál (SMPIDM) iha knaar estratéjiku atu aseguara harmonizasaun no sinkronizasaun ba implementasaun programa hotu, ne'ebé hahú hosi baze (nível Aldeia no Suku), liuhusi Postu Administrativu, to'o nível Autoridade Munisipál. Prosesu ida-ne'e sai hanesan ponte fundamentál hodi enkamina planeamentu setoriál ba nível Nasionál, ho fokus loloos ba monitorizasaun no exekusaun infraestruturá bázika iha setór sira hanesan Saúde, Edukasaun, Agrikultura, Obras Públikas ne'ebé inklui Saneamentu no Bee-Moos.

Planu Investimentu Munisipál (PIM) representa konsolidasaun husi lista projetu prioritáriu sira ne'ebé mai husi partisipasaun inkluziva iha Assembleia Aldeia no Konsellu Suku. Hafoin liu husi prosesu tais no apresiasaun iha nível Assembleia Postu Administrativu, proposta sira-ne'e submete ba Autoridade Munisipál. Iha faze ne'e, Konsellu Koordenaun Munisipál (CCM) no Konsellu Konsultativu Munisipál sei hala'o verifikasaun ne'ebé rigorozu no análise prioridade, hodi garante katak projetu sira ne'ebé aprova ona mak projetu ne'ebé iha viabilidade téknika no fô impaktu másimu ba dezenvolvimentu lokál.

Bazeia ba dekretu legál ne'ebé vigor ona, liuliu Dekretu-Lei N.º 84/2023 (Alterasaun Dalima ba Dekretu-Lei N.º 3/2016) no Diploma Ministerial N.º 85/2023, Diresaun Servisu Munisipál Planeamentu Integradu no Dezenvolvimentu Munisipál (SMPIDM) asume knaar fundamentál iha estrutura orgánika Autoridade Munisipál nian. Diresaun ida-ne'e iha misaun estratéjika hodi aseguara no kordena apoiu tékniku-administrativu ne'ebé integra ba Prezidente Autoridade Munisipál no órgaun kolijial sira seluk, Diresaun ne'e mós sai hanesan sentru ba estudu estratéjiku, dezeniu, no monitorizasaun ba ezekusaun Planu Dezenvolvimentu Munisipál (PDM) no Planu Investimentu Munisipál (PIM). Objetivu prinsipál mak atu garante katak prosesu planeamentu hotu la'o tuir prinsipiu descentralizasaun administrativa, hodi foka ba efisiénsia servisu públiku no sustentabilidade investimentu infraestruturá ne'ebé responde loloos ba dezañu sósio ekonómiku iha munisipál.

B. Vizaun no Misaun

1. Vizaun

Prinsipálmente atu implementa Planu Investimentu Munisipál (PIM) ne'ebé bazeia ba kualidade téknika no efisiénsia bazeia ba nesesidade lokál. Ida-ne'e inklui modernizasaun ba sistema irrigasaun (agrikultura), garantia ba estrutura dura konstrusaun (edukasaun/saúde), no sustentabilidade rekursu (bee-moos), No mos edificio Publiku sira hodi aseguara katak investimentu estadu nian fô duni impaktu pozitivu ba dezenvolvimentu munisipiu nian."

2. Misaun

- a) Promove planu investimentu munisipal ne'ebé iha retornu ba estadu.
- b) Promove no aseguara kualidade infraestruturá bázika sira tuir padraun tekniku
- c) Promove no aseguara asisibilidade ba ema ho difisiénsia iha infraestruturá bázika sira
- d) Halo levantamento dados no prioritizasaun infraestruturá bázika
- e) Produz deñu no BOQ
- f) Halo monitorizasaun ba obras ne'ebé implementa husi emprezarius sira.

C. Objetivo

Garante implementasaun Planu Investimentu Munisipál (PIM) ne'ebé sustentável, integradu, no orientadu ba rezultadu, liu husi dezenu ne'ebé bazeia ba dados loloos (evidence-based planning), hodi koresponde ho efisiente no kualidade ba nesesidade comunidade nian iha setór prioritáriu sira hanesan Obras Públicas, Saúde, Edukasaun, Agrikultura, Saneamentu, no Bee-Moos. Prosesu ida-ne'e la'ós de'it konstrusaun fiziku, maibé sai hanesan motor prinsipál ba transformasaun ekonómika lokál, hametin reziiliénsia comunidade hasoru dezafiu ambientál no sosiál, no garante equilibrio (equity) hodi hasá'e kualidade moris sidadeaun hotu nian ho dignu, transparente, no inkluzivu

KAPÍTULU II

ORGANIGRAMA, KOMPETENSIA NO MAPA PESSOAL

- A. Organigrama Diresaun Servisu Munisipál Planeamentu Dezenvolvimentu Integradu Munisipal. (Diploma Ministerial N.º 85 /2023 de 29 de Dezembro Artigo 19.º no 20.º)



DISKRISAUN SERVISU BA FUNSIONARIU SERVISU MUNICIPAL PLANEAMENTU
INTEGRADO E DEZENVOLVIMENTU AUTORIDADE MUNICÍPIOD AILEU

**B. Kompetensia sira artikula iha Dekretu Lei 84/2023, Kinta alterasaun hosi Dekretu
Lei 3/2016 Artigu 124.º no Artigu 125 ne'ebé deskreva tuir mai :**

A. Artigu 124.º: Monitorizasaun, Kontrolu no Relatóriu

Artigu ida-ne'e foka ba funsaun Akountabilidade (Accountability). SMPID la'ós de'it planeia, maibé tenke sai "matan" ba Estadu hodi kontrolu progresu iha terrenu.

1. Siklu Relatóriu Integradu:

- SMPID tenke elabora no apresenta relatóriu mensál, no anuál ba Prezidente Autoridade Munisipál.
- Relatóriu hirak ne'e tenke halo sinkronizasaun entre ezekusaun fizika (obra iha terrenu) no ezekusaun finanseira (osan ne'ebé uza), hodi evita disparidade ka púrdua rekursu.

2. Identifikasaun Estratétika:

- Mapeamentu Projetu: Identifika ho loloos progresu husi kada projetu ne'ebé prevee ona iha PIM, hodi asegura katak la iha projetu ne'ebé para (stagnant).
- Gestaun Alokasaun: Kontrola alokasaun orsamentál ba kada projetu hodi garante efisiénsia fiskál.
- Kualifikasaun Parseiru: Identifika no kria lista empreza kualifikadas ne'ebé iha kapasidade tékniku no finanseiru, hodi asegura katak ajudikasaun entrega ba kompania ne'ebé competente hodi kumpri padraun PDIM.

B. Artigu 125.º: Koordenasaun no Sekretariadu Tékniku

Artigu ida-ne'e foka ba funsaun **Koordenasaun Inter-setoriál**. SMPID sai hanesan ponte ba dezentvolvimentu.

- Sekretariadu Tékniku Munisipál: SMPID asume knaar nu'udar sekretariadu tékniku hodi kordena ho liña ministeriál sira, Grupu Tékniku Interministeriál, no parseiru dezentvolvimentu sira.
- Harmonizasaun Planeamentu: Asegura katak planeamentu ne'ebé mai husi baze (Aldeia to'o Postu) la'o hamutuk (selaras) ho polítika estratétika nasional, hodi evita duplikasaun projetu no maximiza impaktu sosiuekonómiku.
- Asisténsia ba Orgaun Konsultativu: Fó apoiu tékniku ba Konsellu Koordenasaun Munisipál (CCM) no Konsellu Konsultativu Munisipál (CCM) iha prosesu foti desizaun ba proposta prioridade sira.

KAPÍTULU III

TAREFA SERVISU

A. Tarefa Servisu Diresaun PDIM

A. Misaun

Servisu Munisipál Planeamentu Integradu no Dezenvolvimentu mak servisu ida husi Autoridade Munisipál ne'ebé iha misaun atu asegura apoiu tékniku no administrativu ba Prezidente Autoridade Munisipál, inklui mós ba órgaun no servisu sira seluk iha Autoridade Munisipál nia laran, iha estudu, dezenvolvimentu, no ezekusaun ba Planu Dezenvolvimentu Munisipál no Planu Investimentu Munisipál

B. Tarefas / Knaar sira

1. Promove ezekusaun atividade sira ne'ebé prevee ona iha âmbito Planeamentu Dezenvolvimentu Integradu Munisipál (PDIM), haktuir programa ne'ebé aprova ona;
2. Elabora proposta Planu Investimentu Munisipál (PIM) no apresenta ba respetivu Prezidente Autoridade Munisipál;
3. Promove exekusaun Planu Investimentu Munisipál, haktuir orientasaun sira husi Prezidente Autoridade Munisipál;
4. Jere ba jestaun finanseira ne'ebé di'ak ba Planeamentu Dezenvolvimentu Integradu Munisipál (PDIM) no ba Planu Investimentu Munisipál (PIM);
5. Propoin ba Prezidente Autoridade Munisipál atu halo pagamentu sira relasiona ho ezekusaun projetu sira husi Planu Investimentu Munisipál, haktuir enkuadramentu legál no kontratuál ne'ebé estabelese ona ba kofre ida-ne'e;
6. Elabora relatóriu sira kona-ba evolusaun ezekusaun física husi projetu sira ne'ebé hetan finansiamentu liu husi Planeamentu Dezenvolvimentu Integradu Munisipál;
7. Ezekuta knaar sira seluk iha planeamentu no dezenvolvimentu integradu, nomeadamente iha âmbito ezekusaun PDIM nian, ne'ebé determina husi superior no ne'ebé la'ós responsabilidade husi órgaun ka servisu seluk iha Autoridade Munisipál respetiva.

B. TAREFA SERVISU ARQUITECTURA/ARSITEK

1. Planeamentu no Dezeñu Tékniku

- Dezeñu no Inovasaun: Elabora no desenvolve dezeñu tékniku (Engineering Design) ba projetu infraestrutura ne'ebé hetan finansiamentu husi PIM, inklui kumpri orientasaun estratéjiku husi superior hodi asegura qualidade konstrutivu.
- Planeamentu PIM: Koordena no prepara kalendáriu siklu anuál ba elaborasaun Planu Investimentu Munisipál (PIM), hodi asegura katak faze planeamentu hotu la'o tuir tempu ne'ebé fiksa ona.
- Dados Estatística: Sinkroniza no kordena ho Estatística hodi utiliza dados Sensus ne'ebé atualizadu hanesan baze fundamentál ba planeamentu PIM ne'ebé bazeia ba evidénsia (evidence-based planning)."

2. Monitorizasaun no Kontrolu Kualidade (Supervizaun)

- Supervizaun Kontinu: Implementa monitorizasaun no supervizaun rigorozu no regulár iha terrenu ba projetu foun (implemented) no projetu ne'ebé la'o hela (on-going), hodi garante katak exekusaun tuir oráriu no padraun tékniku.
- Relatóriu Progresu: Elabora rekapitulasiun no relatóriu progresu fíziku ne'ebé detalladu, hodi fó vizibilidade ba superior kona-ba evolusaun obra hotu iha munisípiu laran.

3. Gestaun Administrativa no Finanseira Projetu

- Gestaun Kontratu: Jere aspetu administrativu ba kontratu sira, inklui preparasaun emenda kontratu, analiza pedidu adiantamentu (advance payment), no prosesamentu aktus administrativu sira seluk ho efisiénsia.
- Sertifikasaun Pagamentu: Verifika no prepara Sertifikadu Pagamentu (Payment Certificate) bazeia ba progresu fíziku ne'ebé verifikadu ona iha terrenu, hodi asegura transparénsia finanseira.
- Logístika no Aprovizionamentu: Koordena ho Diresaun Aprovizionamentu hodi kria planu lojístiku ba vizita téknika (site visit), asegura efisiénsia iha komunikasaun no uza rekursu munisipál.

4. Étika, Konfidensialidade no Dever Institusionál

- Integridade Dadus: Asegura no konfidensialidade ba informasaun hotu iha Diresaun SMPIDM, hodi proteje integridade institusionál no dadus estratéziku Munisípiu nian.
- Sidadania no Dever: Partisipa ho proativu iha selebrasaun loron nasional no atividade ofisiál Estadu nian, hatudu kumpromisu nu'udar funsionáriu públiku/kontrato ne'ebé integra ona.
- Lideransa no Lealdade: Ezekuta knaar hotu ho responsabilidade bazeia ba orientasaun husi superior, hodi promove ambiente servisu ne'ebé kooperativu no disiplinadu.

C. TAREFA SERVISU TEKNIKU SIVIL

1. Elaborasaun Orsamentu no Dezeñu (Cost Engineering)

- BoQ no Estimasaun Kustu: Elabora no dezenvolve Bill of Quantity (BoQ) ne'ebé detalladu no bazeia ba presu merkadu atuál ba projetu sira iha PIM, hodi asegura katak kálkulu orsamentu nian mak realista, efisiente, no transparente.
- Planeamentu Tékniku: Prepara no elabora kalendáriu planeamentu ba dezenvolvimentu Dezeñu Enjeñaria no BoQ, hodi garante katak dokumentu tékniku hotu pronta molok tama ba faze konkursu (tendering).
- Apoiu ba PIM: Fó asisténsia téknika iha elaborasaun Planu Investimentu Munisipál (PIM) liu husi analiza kestaun téknika no viabilidade fízika ba projetu sira ne'ebé comunidade husu.

2. Gestaun Kontratu no Administrasaun Obra

- **Ajusta Kontratu:** Analiza no prepara dokumentasaun ba Emenda Kontratu (Contract Amendment) ka *Variation Order*, hodi asegura katak kualker mudansa iha terrenu iha baze legál no tékniku ne'ebé forte."
- **Gestaun Finanseira:** Prosesa pedidu adiantamentu (advance payment) no prepara Sertifikadu Pagamentu (Payment Certificate) bazeia ba verifikasaun loloos husi progresu fíziku iha terrenu, hodi evita pagamentu ne'ebé la koresponde ba realidade.
- **Finalizasaun Projetu:** Apoiu no akompaña implementasaun projetu husi inísiu to'o entrega final (Final Handover), hodi asegura katak obra ne'ebé remata ona kumpri duni kualidade ne'ebé planeia ona no entrega.

3. Monitorizasaun, Supervizaun no Kualidade

- **Kontrolu Terrenu:** Implementa monitorizasaun no supervizaun regulár bazeia ba oráriu exekusaun, hodi asegura katak konstrutór/kompania sira kumpri espesifikasaun téknika no kualidade materiál ne'ebé fiksa ona iha kontratu."
- **Rigor Tékniku:** Asigura katak obra ida-idak tuir norma enjeñaria nian, hodi garante durabilidade infraestrutura bázika ba tempu naruk.
- **Teste Kualidade:** Asigura kualidade materiál liuhusi preparasaun karta teste laboratóriu (teste betaun) ba kompania exekutór sira, hodi garante integridade estruturál ba infraestrutura bázika."

4. Dever Institusionál no Étika Profesionál

- **Konfidensialidade:** "Mantén profesionál no konfidensialidade ba dadus hotu iha Diresaun SMPIDM, hodi proteje informasaun estratéjiku Estadu nian.
- **Kumpromisu ba Estadu:** Partisipa ho proativu iha selebrasaun loron nasional no atividade ofisiál hotu, nu'udar kumpromisu sidadania ba nasaun.
- **Lealdade ba Servisu:** Ezekuta kualker orientasaun husi superior ho disiplina no responsabilidade, hodi promove ambiente servisu ne'ebé profesionál.

C. ARKITETURA PAISAJIZMU (ARCHITECTURE LANDSCAPE)

1. Planeamentu no Dezeñu Espasu Públiku (Master Planning)

- **Dezeñu Integradu:** Dezenvolve dezeñu paisajem ne'ebé integra ba espasu públiku, jardins munisipál, no monumentu sira, hodi kria balansu entre estétika arkitetónika no funksionalidade sosiál.
- **Analiza Rai no Klimatolojia:** Halo estudu ba kondisaun topográfika no rai (topography & soil analysis) hodi hili espésie ai-horis ne'ebé apropiadu ba klima lokál, hodi asegura katak paisajizmu ne'e bele moris sustentável.
- **Integrasaun ho Infraestrutura:** Koordena ho ekipa enjeñaria hodi asegura katak dezeñu paisajem la prejudika sistema bee-moos, saneamentu, ka naroman (eletrisidade) iha área ne'ebé planeia ona.

2. Elaborasaun Dokumentu Tékniku no Orsamentu

- **BoQ Paisajem:** Elabora Bill of Quantity (BoQ) ne'ebé espesífiku ba servisu paisajem, inklui kálkulu ba materiál konstrusaun (pedras, pavimentu), sistema irrigasaun, no manutenasaun ai-horis."

- Espesifikasaun Técnica: Prepara dokumentu espesifikasaun técnica ba material hotu ne'ebé uza, hodi asegura katak konstrutor sira kumpri padraun kualidade ne'ebé fiksa ona iha kontratu.

3. Monitorizasaun no Kontrolu Kualidade (Supervizaun)

- Supervizaun iha Terrenu: Halo monitorizasaun regulár ba implementasaun projetu paisajizmu hodi asegura katak exekusaun fizika (hanesan plantasaun no konstrusaun fasilidade rekreativa) tuir duni dezeńu no oráriu ne'ebé estabelese ona."
- Kontrolu Kualidade Ambientál: Asigura katak prosesu konstrusaun la estraga ekosistema ne'ebé eziste ona no promove uza rekursu bee ne'ebé eficiente liuhusi sistema irrigasaun ne'ebé matenek.

4. Sustentabilidade no Manutenasaun

- Planu Manutensaun: Prepara estrátjia no kalendáriu manutensaun periódiku hafin projetu remata, hodi asegura katak espasu matak sira-ne'e kontinua buras no fó benefisiu ba comunidade iha tempu naruk.
- Relatóriu Progresu: Elabora relatóriu trimestrál no anuál kona-ba dezvoltamentu área paisajizmu nian, hodi fó informasaun ba superior kona-ba impaktu sosial no ambientál husi investimentu ne'e.

5. Dever Institusionál no Étika Profesionál

- Konfidensialidade: "Mantén profesionál no konfidensialidade ba dadus hotu iha Diresaun SMPIDM, hodi proteje informasaun estrátjiku Estadu nian.
- Kumpromisu ba Estadu: Partisipa ho proativu iha selebrasaun loron nasional no atividade ofisial hotu, nu'udar kumpromisu sidadania ba nasaun.
- Lealdade ba Servisu: Ezekuta kualker orientasaun husi superior ho disiplina no responsabilidade, hodi promove ambiente servisu ne'ebé profesionál.

D. Geolojia no Geofizika (Geology & Geophysics)

1. Investigasaun Sub-Superfisie no Estudu Viabilidade

- Karakterizasaun Rai: Halo investigasaun geolójika no geofizika hodi identifika strutura sub-superfisie, karaterística fatuk, no rai (soil properties) molok implementa projetu konstrusaun boot hanesan ponte, barajen, ka edifisiu públiku.
- Metodolojia Non-Seismik: Utiliza métodu geofizika hanesan Geoeletrik (Resistivity), Gravidade, no Magnétiku hodi mapeia rekursu bee-moos iha rai okos (aquifer mapping) no identifika potenciál rekursu minerais.
- Analiza Topográfika: Halo levantamentu geolójiku hodi apoiu elaborasaun dezeńu tékniku, asegura katak fundasaun infraestrutura nian harii iha fatin ne'ebé estável no seguru.

2. Mapeamento Dijital no Gestaun Dadus (GIS)

- Analiza Jeospasiál: Dezenvolve no jere mapa distribusaun rekursu naturál no risku geolójiku liuhusi aplikasaun ArcGIS ka Geosoft (Oasis Montaj), hodi sai baze ba foti desizaun iha Planu Investimentu Munisipál (PIM)."
- Interpretasaun Dadus: "Halo interpretasaun ba dadus geofizika hodi kria modelu 2D no 3D husi rai laran, nune'e bele fó rekomendasaun tékniku ne'ebé loloos ba ekipa enjeñaria sivil.

3. Mitigasaun Risku Geolójiku (Geohazard Assessment)

- Evaluasaun Risku: Identifika área ne'ebé vulnerável ba rai-monu (landslides), erozaun hodi kria mapa risku ne'ebé serve hanesan mata-dalan ba ordenamentu territóriu no seguransa infraestrutura.
- Monitorizasaun Ambientál: Akompaña impaktu geolójiku husi exekusaun obra sira, aseguza katak dezentvolvimentu fizika la estraga idrolójiku no ekosistema rai laran.

4. Apoiou Tékniku no Supervizaun

- Asisténsia ba PIM: Fó konsellu tékniku ba Autoridade Munisipál kona-ba viabilidade geolójika husi proposta projetu sira ne'ebé comunidade hato'o husi baze (Aldeia/Suku)."
- Relatóriu Sientífiku: Elabora relatóriu tékniku geolójiku ne'ebé detalladu, inklui analiza kualidade fatuk no rai hodi uza hanesan materiál konstrusaun (pedreira).

5. Dever Institusionál no Étika Profesionál

- Konfidensialidade: "Mantén profesionál no konfidensialidade ba dadus hotu iha Diresaun SMPIDM, hodi proteje informasaun estratétku Estadu nian.
- Kumpromisu ba Estadu: Partisipa ho proativu iha selebrasaun loron nasional no atividade ofisiál hotu, nu'udar kumpromisu sidadania ba nasaun.
- Lealdade ba Servisu: Ezekuta kualker orientasaun husi superior ho disiplina no responsabilidade, hodi promove ambiente servisu ne'ebé profesionál.

B. TAREFA SERVISU OFISIAL FINANSAS

1. Planeamentu no Jestaun Orsamentu (Budgetary Control)

- Ezekusaun ne'ebé Efetivu: Jere no monitoriza ezekusaun orsamentu Diresaun nian ho rigor, hodi aseguza katak fundu hotu uza ho efisiénsia, efikásia, no transparénsia bazeia ba kofre kumpri lei finanseira nasional.
- Planeamentu Estratétku: Elabora no dezenvolve Planu Asaun Anuál (PAA) ba Diresaun SMPIDM, hodi sinkroniza atividade operasionál ho disponibilidade orsamentu ne'ebé fiksa ona.
- Proposta Trimestrá: Prepara no hato'o proposta finanseiru kada trimestre ba Diresaun Servisu Munisipál Finanzas, hodi garante flusu kofre (cash flow) ne'ebé suficiente ba atividade Diresaun nian.

2. Relatório de Desempeñu no Analiza Finanseira

- Monitorizasaun Desempeñu: Elabora Relatór Desempeñu no Previstu kada trimestre, hodi avalia progresu finanseiru hasoru PAA no identifika dezafiu sira hodi foti desizaun ne'ebé loloos.
- Apoiu ba PIM: Fó assisténsia finanseira iha elaborasaun Planu Investimentu Munispál (PIM), liuhusi analiza kestaun orçamental ba projetu infraestrutura bázika sira.
- Dokumentasaun Finanseira: Organiza no estabelese resivu, vaukér, no dokumentus justifikativu hotu hodi fasilita auditoria no garante akountabilidade iha ezekusaun orsamentu.

3. Finanzas Operasionál no Projetu

- Gestaun Operasionál: Administra fundu ba atividade monitorizasaun no supervizaun projetu sira iha terrenu, hodi asegura katak ekipa tékniku sira iha rekursu lojístiku ne'ebé presiza hodi ezekuta sira-nia knaar.
- Prosesamentu Pagamentu: Simu, analiza, no prosesa pedidu adiantamentu (advance payment) husi empreza exekutór sira, hodi asegura katak prosesu ne'e kumpri rekizitu administrativu no kontratu ne'ebé vigor.

4. Étika, Konfidensialidade no Dever Institusionál

- Protesaun Dadus: Asegura finanseiru no konfidensialidade ba informasaun hotu iha Diresaun SMPIDM, hodi proteje integridade dokumentu Estadu nian husi risku kualker eskluzaun.
- Integrasaun Nasionál: Partisipa ho responsabilidade iha selebrasaun loron nasional no atividade ofisiál hotu, nu'udar representante Estadu ne'ebé foka ba sidadania.
- Lideransa Administrativa: Ezekuta kualker orientasaun husi superior ho disiplina, hodi dudu koordenasaun ne'ebé di'ak entre finanzas no servisu tékniku sira.

C. TAREFA SERVISU OFISIAL ADMINISTRASAUN

1. Gestaun Dokumentál no Arkivamentu (Information Management)

- Sirkulasaun Dokumentu: Simu, rejista, no halo jestaun ba dokumentu (tama no sai) ho sistemátiku, hodi asegura katak informasaun hotu fasil atu hetan fali no arkivadu ho seguru.
- Sekretariadu: Organiza no prepara akta enkontru (meeting minutes) ne'ebé kualidade, liuliu ba reuniaun elaborasaun Planu Investimentu Munispál (PIM), hodi dokumenta desizaun hotu ne'ebé foti."
- Konfidensialidade: Asigura administrativu no proteje konfidensialidade dokumentu Diresaun nian, hodi prevene kualker fuga informasaun ne'ebé bele prejudika servisu.

2. Apoiu Operasionál no Lojístika (Office Management)

- Gestaun Rekursu: Monitoriza no kontrola nesesidade materiál eskritóriu (stationary) ho efisiénsia, hodi asegura katak servisu diáriu funsionáriu sira nian la para tanba falta rekursu.

- Mobilidade: Jere planeamentu no preparasaun ba Viajen Lokál (MOP) ba funsionáriu sira, inklui koordinasaun lojística ne'ebé presiza hodi ezejuta servisu iha terrenu ho susesu.
- Enkontru no Eventu: Organiza lojística no agenda ba enkontru sira iha Diresaun SMPIDM, hodi promove ambiente reuniaun ne'ebé profesionál no produtivu.

3. Gestaun Rekursu Umanu no Relatóriu (Human Resources & Reporting)

- Kontrolu Prezensa: Administra no monitoriza lista prezensa funsionáriu sira nian ho disiplina, hodi sai hanesan baze ba relatóriu mensál no kumpri de dezeres funsionáriu públiku nian.
- Avaliasaun Desempeñu: Prepara no kordena formatu Avaliasaun Desempeñu (Performance Appraisal), hodi apoiu superior iha prosesu avalia kualidade servisu funsionáriu ida-idak nian ho objetividade."
- Relatóriu Institusionál: Elabora no konsolida Relatóriu Trimestráil no Anuál Diresaun nian, hodi apresenta progresu atividade no dezafiu sira ba superior no ba Autoridade Munisipál.

4. Étika, Konfidensialidade no Dever Institusionál

- Suporte ba PIM: Fó apoiu administrativu ne'ebé integra pna iha prosesu elaborasaun Planu Investimentu Munisipál (PIM), hodi asegura katak dokumentasaun hotu kumpri rekizitu legál no prazu ne'ebé fiksa ona."
- Sidadania: Partisipa ho entuziazmu no responsabilidade iha selebrasaun loron nasional no atividade ofisiál hotu, hodi hametin identidade institusionál."
- Protesaun Datus: Asegura karta no konfidensialidade ba informasaun hotu iha Diresaun SM.PIDM, hodi proteje integridade dokumentu Estadu nian husi risku kualker eskluzaun.
- Integrasaun Nasionál: Partisipa ho responsabilidade iha selebrasaun loron nasional no atividade ofisiál hotu, nu'udar representante Estadu ne'ebé foka ba sidadania.
- Lideransa Administrativa: Ezejuta kualker orientasaun husi superior ho disiplina, hodi dudu koordinasaun ne'ebé di'ak entre finansas no servisu tékniku sira.